



Municipalité Sainte-Lucie-de-Beauregard  
21, route des Chutes  
Sainte-Lucie-de-Beauregard, Québec  
GOR 3L0  
Tél. : 418-223-3122  
Fax : 418-223-3121  
Courriel : [ste-lucie@globetrotter.net](mailto:ste-lucie@globetrotter.net)

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS RÉNOVATION INTÉRIEUR ET/OU EXTÉRIEUR

INFORMATIONS GÉNÉRALES – IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE			
Mme <input type="radio"/>	M. <input type="radio"/>	Nom et prénom	
Adresse		Ville	Code postal
Téléphone (résidence)	Téléphone (cellulaire)		Téléphone (travail)
Courriel			

INFORMATIONS GÉNÉRALES – IDENTIFICATION DU REQUÉRANT (SI DIFFÉRENT DU PROPRIÉTAIRE)			
Mme <input type="radio"/>	M. <input type="radio"/>	Nom et prénom	
Adresse		Ville	Code postal
Téléphone (résidence)	Téléphone (cellulaire)		Téléphone (travail)
Courriel			

LOCALISATION DES TRAVAUX (SI DIFFÉRENTE DE L'ADRESSE DU PROPRIÉTAIRE OU DU REQUÉRANT)
Adresse complète ou numéro de lot

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES	
Travaux exécutés par	<input type="checkbox"/> Propriétaire : <input type="checkbox"/> Entrepreneur : Nom de la compagnie :
	Numéro RBQ :
Date de début des travaux	
Date de fin des travaux	
Valeur approximative des travaux	

TYPE DE BÂTIMENT
Principal (Résidence, chalet, commerce, industrie, etc.), précisez : _____
Accessoire (Garage privé, cabanon, serre privée, etc.), précisez : _____

## TYPE DE RÉNOVATION

Cochez Travaux à effectuer (possibilité de plusieurs choix)

### Toiture

Indiquez le type de matériau que vous projetez utiliser et sur quel type de bâtiment les travaux seront effectués.

### Revêtement extérieur

Indiquez le type de matériau que vous projetez utiliser et sur quel type de bâtiment les travaux seront effectués. Indiquez aussi si vous faites l'ajout d'isolation.

### Portes

Indiquez le nombre de portes que vous changez, sur quelle façade elles se trouvent (par exemple : X sur la façade avant, X sur le côté droit, etc.) et si elles changent de dimensions.

### Fenêtres

Indiquez le nombre de portes que vous changez, sur quelle façade elles se trouvent (par exemple : X sur la façade avant, X sur le côté droit, etc.) et si elles changent de dimensions.

### Galerie / Patio

Indiquez sur quelle façade il/elle se trouve (par exemple : façade avant, arrière, latérale, etc.) et ses dimensions. Quelle type de travaux (par exemple : remplacement de planches, remise à neuf, etc.). S'il y a modification des dimensions, un croquis à l'échelle sera nécessaire pour la bonne compréhension du projet.

### Travaux intérieurs

Indiquez en détail les travaux à effectuer à l'intérieur de la résidence. Dans tous les cas, s'il y a modification aux divisions intérieurs, un croquis à l'échelle sera nécessaire pour la bonne compréhension du projet.

**Autre travaux mineurs non mentionnés ci-dessus**

Indiquez en détail les travaux à effectuer

--

**DOCUMENTS À FOURNIR POUR L'ANALYSE DE VOTRE DEMANDE**

<input type="checkbox"/>	Formulaire de demande de permis rénovation intérieur/extérieur dûment complété
<input type="checkbox"/>	Les documents nécessaires (plans, croquis, photos, etc.) à la compréhension du projet sont annexés au formulaire.
<input type="checkbox"/>	Le paiement du permis est de 10,00\$ (non remboursable) pour un usage résidentiel. <small>* Pour un usage autre que résidentiel (commercial, industriel, agricole, etc.), s'informer des tarifs auprès de l'inspecteur de la Municipalité.</small>
<b>* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.</b>	

Votre demande de permis sera traitée une fois que tous les documents requis nous auront été fournis. La municipalité dispose de 30 jours pour procéder à l'émission ou au refus du permis ou du certificat.

Si vous êtes locataire, entrepreneur en charge du projet ou toute autre personne en responsabilité de la demande de permis, vous devez nous fournir une procuration du propriétaire. Si vous êtes propriétaire depuis moins de trois mois, vous devez nous fournir l'acte de vente notarié.

Vous devez être en possession du permis avant de commencer les travaux.

**DÉCLARATION DU REQUÉRANT**

Je, soussigné, déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et que je me conformerai aux dispositions des lois et règlements d'urbanisme en vigueur.

Signature	Date
-----------	------

**SECTION RÉSERVÉE À LA MUNICIPALITÉ**

Date de réception de la demande

--